



SERVEI LOCAL OCUPACIÓ AJUNTAMENT DE RIPOLLET FUNCIONAMENT BORSA DE TREBALL

El Servei Local d'Ocupació de l'Ajuntament de Ripollet és un dispositiu impulsat per la Diputació de Barcelona i posat a disposició de la ciutadania amb dues línies d'actuació: millorar l'ocupabilitat de les persones en situació d'atur i, en paral·lel, establir vincles amb les empreses per detectar-ne les necessitats i oferir-los assessorament especialitzat per cobrir els perfils professionals que requereixen. Les ofertes que es gestionen a través de Xaloc es poden consultar en aquest enllaç: <https://xaloc.diba.cat/ofertes-de-feina>

SERVEIS QUE OFERIM

- Suport en la definició del perfil professional i de l'oferta de treball.
- Enviament de perfils professionals que s'ajustin als requerit sol·licitats per l'empresa.
- Publicació a la web durant un màxim de dos mesos.
- Seguiment continu de l'oferta.

INFORMACIÓ ÚTIL PER A L'EMPRESA ABANS DE GESTIONAR OFERTA

- L'oferta es publicarà una vegada rebem omplerta la següent documentació:
 - o LOPD signada per l'empresa (quan sigui alta nova a Xaloc)
 - o Fitxa característiques de l'empresa (quan sigui alta nova a Xaloc)
 - o Fitxa requisits de l'oferta
- **Només es pot tramitar una oferta en un únic Servei Local d'Ocupació** i és preferible que l'empresa contacti amb el SLO del seu municipi. En aquest enllaç podeu consultar aquesta informació: <https://xaloc.diba.cat/el-meu-municipi>
- Es gestionaran les ofertes de treball en un **màxim de 7 dies hàbils** depenent del volum de feina.
- Si es precisa una informació més detallada de requisits imprescindibles que ha de conèixer la persona candidata (sou, horari, tasques...), es donarà un **termini de 2 dies hàbils** per esmenar-ho. Si no rebem aquesta informació, no es publicarà l'oferta.



- S'enviaran fitxes bàsiques de les persones candidates, on constarà la següent informació:
 - o Dades bàsiques de contacte (Nom i cognoms, telèfon, correu electrònic).
 - o Formació acadèmica i complementària
 - o Experiència laboral
- En cas que necessiteu el cv personal, ho haureu de sol·licitar a la persona candidata perquè l'aporti, ja que des del SLO només s'envia la fitxa bàsica que es genera de l'aplicació de Xaloc.
- No es publicarà el nom de l'empresa, només constarà si l'empresa ho autoritza expressament per escrit.
- Es sol·licitarà el retorn/feedback de les candidatures enviades. Si no es realitza aquest retorn, no es facilitaran noves candidatures.
- Encara que l'oferta es tanqui, si a futur es produeix una contractació a l'empresa amb alguna persona derivada, s'informarà al servei local d'ocupació d'aquesta inserció.
- Per tal de garantir la qualitat en les ofertes gestionades, aquestes hauran de complir les següents condicions:
 - o Hauran de complir amb la legislació vigent en matèria de contractació laboral i retribució salarial.
 - o L'Ajuntament de Ripollet no discrimina per qüestions de gènere, sexe, religió o edat. Per tant, a l'hora de realitzar les derivacions de candidatures a l'empresa, es tindran en compte els coneixements i les competències de la persona usuària que més s'ajustin a les necessitats requerides.
 - o El salari s'ha d'adequar al que marqui la legislació vigent en relació al Salari Mínim Interprofessional.
 - o No es gestionarà la modalitat de contractació Mercantil o altes d'autònoms.